

## **Regulamin**

### **Komisji Turystyki Motorowej Zarządu Głównego PTTK**

#### **Rozdział I**

##### **Postanowienia ogólne**

Niniejszy regulamin, uchwalony przez Komisję Turystyki Motorowej na podstawie art. 35 ust. 2 Statutu PTTK oraz uchwały ZG PTTK nr 402 /XVII/2013 z dnia 24 sierpnia 2013 roku, zatwierdzony przez Zarząd Główny PTTK, określa zakres i tryb działania oraz organizację i zasady tworzenia Komisji Turystyki Motorowej Zarządu Głównego PTTK, zwanej dalej komisją.

#### **Rozdział II**

##### **Zadania i zakres działania**

###### **§ 1**

1. Do zakresu działania komisji należą zagadnienia związane z realizacją celów i zadań PTTK w środowisku turystyki motorowej, w szczególności fachowe doradztwo dla Zarządu Głównego PTTK, kształtowanie polityki w tej dziedzinie, koordynację i aktywizowanie działalności wojewódzkich, międzyoddziałowych oraz oddziałowych rad, komisji i klubów motorowych PTTK.
2. Komisja w ramach otrzymanych pełnomocnictw, może występować w imieniu Zarządu Głównego PTTK do właściwych władz.
3. Komisja sporządza plan pracy na okres kadencji ujmując w nim zadania do realizacji. Plan pracy podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Główny PTTK.

###### **§ 2**

Do zadań Komisji należą:

1. Realizacja uchwał Walnego Zjazdu PTTK, Zarządu Głównego PTTK i Krajowej Konferencji Turystyki Motorowej PTTK.
2. Inspirowanie i koordynowanie działalności rad i komisji wojewódzkich, międzyoddziałowych, oddziałowych oraz klubów turystyki motorowej PTTK, a także prowadzenie ich rejestru.
3. Inspirowanie działań krzewienia kultury motorowego ruchu turystycznego. Kształtowanie wzorców właściwych postaw i zachowań związanych z aktywnością turystyczną.
4. Rozwijanie wszelkich form działania związanych z ochroną środowiska przyrodniczego i kulturowego zgodnie z potrzebami motorowej turystyki i krajoznawstwa.
5. Przedstawianie właściwym władzom wniosków i opinii dotyczących zagospodarowania turystycznego parków narodowych, parków krajobrazowych, obszarów Natura 2000 i innych terenów istotnych z punktu widzenia interesów turystyki motorowej, zgodnie z upoważnieniem Prezydium.
6. Szkolenie Przodowników Turystyki Motorowej PTTK zgodnie z obowiązującymi w PTTK programami.
7. Egzaminowanie kandydatów na Przodowników Turystyki Motorowej, nadawanie uprawnień przodowników i instruktorów, prowadzenie szkoleń, a także prowadzenie centralnej ewidencji kadry motorowej.

8. Propagowanie i popularyzowanie zdobywania motorowych odznak turystycznych PTTK, ustalanie regulaminów odznak, organizowanie sieci Terenowych Zespołów Weryfikacyjnych, udzielanie pomocy i instruktażu dla Terenowych Zespołów Weryfikacyjnych, a także prowadzenie Centralnego Referatu Weryfikacyjnego Motorowej Odznaki Turystycznej dla wyższych stopni.

9. Inspirowanie, współorganizowanie i ocenianie centralnych imprez, zlotów i zjazdów przodowników turystyki motorowej oraz seminariów i konferencji związanych z turystyką motorową.

10. Redagowanie i wydawanie Informatora Komisji Turystyki Motorowej ZG PTTK „MOTOROWIEC” oraz opracowanie i wydawanie materiałów szkoleniowych, informacyjnych, popularyzatorskich.

11. Współpraca z pokrewnymi organizacjami i stowarzyszeniami krajowymi i zagranicznymi oraz reprezentowanie w nich PTTK, zgodnie z otrzymanymi pełnomocnictwami Zarządu Głównego PTTK.

12. Składanie, nie rzadziej niż raz w roku informacji Zarządowi Głównemu PTTK o realizacji planu, o którym mowa w § 1 ust. 3

13. Wykonywanie innych zadań wynikających ze specyfiki działań KTM ZG PTTK.

### § 3

Komisja współpracuje z innymi komisjami, radami i zespołami Zarządu Głównego PTTK, których przedstawiciele w zależności od potrzeb mogą brać udział w jej posiedzeniach z głosem doradczym. Zasady i zakres współpracy będą uzgadniane i ustalane wspólnie. Przypadki sporne rozstrzyga Zarząd Główny PTTK.

## Rozdział III

### Zasady tworzenia

#### § 4

1. Komisja Turystyki Motorowej ZG PTTK wybierana jest w głosowaniu tajnym w liczbie uchwalonej przez Krajową Konferencję Turystyki Motorowej PTTK, zwanej dalej konferencją, w ilości od 5 do 9 osób. Kadencja komisji obejmuje okres między krajowymi konferencjami. Do wyborów komisji mają zastosowanie zasady określone w ordynacji wyborczej uchwalonej przez Zarząd Główny PTTK.

2. Konferencję zwołuje komisja w okresie do 3 miesięcy po Walnym Zjeździe PTTK, przy czym zawiadomienia wysyłane są, co najmniej na miesiąc przed terminem konferencji. Konferencja powinna się odbyć nie później niż w ciągu 6 miesięcy po Walnym Zjeździe PTTK.

3. W konferencji uczestniczą z głosem decydującym zgłoszeni delegaci wybrani w liczbie i na zasadach określonych w Regulaminie Konferencji zatwierdzonym przez Zarząd Główny PTTK oraz z głosem doradczym członkowie ustępującej komisji (o ile nie są delegatami), przedstawiciele władz naczelných PTTK, członkowie honorowi komisji oraz zaproszeni goście.

#### § 5

1. Konferencja dokonuje oceny działalności komisji oraz ustala kierunki dla jej działalności w następnej kadencji.

2. Uchwały konferencji zapadają zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy zgłoszonych delegatów.

3. Uchwały Konferencji podawane są do wiadomości Zarządu Głównego PTTK.

4. Skład nowo wybranej Komisji , a także zmiany w jej składzie następujące w okresie kadencji podlegają zatwierdzeniu przez Zarząd Główny PTTK.

#### § 6

Komisja może organizować roczne lub okresowe narady oraz inne spotkania w swojej dziedzinie.

### **Rozdział IV**

#### **Organizacja i tryb pracy**

#### § 7

1. Komisja wybiera ze swego grona w głosowaniu tajnym przewodniczącego, wiceprzewodniczącego lub wiceprzewodniczących i sekretarza.

2. Komisja ma prawo dokooptować w głosowaniu tajnym nowych członków na zwolnione w okresie kadencji miejsca w liczbie nieprzekraczającej 1/3 składu pochodzącego z wyboru.

Przy dokooptowanych członków obowiązują przepisy jak przy wyborze nowych, określone w regulaminie komisji, zatwierdzonym przez Zarząd Główny PTTK.

3. Komisja może działać bezpośrednio lub przez powołane przez siebie podkomisje i zespoły, których członkami mogą być, także osoby z poza komisji.

4. Podkomisje i zespoły działają w wewnętrznej strukturze komisji.

#### § 8

1. Posiedzenia komisji zwoływane są przez przewodniczącego lub osobę przez niego upoważnioną w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku. O terminie i porządku posiedzenia należy powiadomić członków Komisji, a także Zarząd Główny PTTK.

2. Prawo zwoływania posiedzenia komisji przysługuje również Zarządowi Głównemu PTTK.

3. Uchwały komisji zapadają zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków.

4. Posiedzenia komisji są protokołowane, zaś dokumentacja jej działalności jest przechowywana w Biurze Zarządu Głównego PTTK a następnie archiwizowana. Obsługę administracyjną zapewnia Biuro Zarządu Głównego PTTK.

#### § 9

Komisja może stosować elektroniczną formę podejmowania uchwał, określając wymogi formalne takiego uzewnętrznienia woli oraz zakres spraw podlegających zatwierdzeniu w drodze głosowania elektronicznego w następujący sposób:

1. Głosowanie elektroniczne zarządzane jest przez Przewodniczącego komisji lub innego członka wyznaczonego przez Komisję, w sprawach nagłych i pilnych, w których podjęcie decyzji jest uzasadnione bez konieczności odbywania posiedzenia w sposób tradycyjny zaś zgromadzone dokumenty w sposób jednoznaczny umożliwiają podjęcie decyzji bez konieczności dodatkowych uzupełnień bądź objaśnień.

2. Głosowanie odbywa się za pośrednictwem internetu z wykorzystaniem poczty elektronicznej lub odpowiedniej aplikacji na wewnętrznej stronie internetowej Komisji.

3. Wskazana przez Przewodniczącego Komisji osoba prowadząca głosowanie, określa czas jego trwania i sposób oddania głosu (mail lub oddanie głosu za pośrednictwem zalogowania się na wewnętrznej stronie internetowej). Po zakończeniu głosowania sporządzany jest protokół z jego przebiegu zaś podjętym uchwałom nadawana jest odpowiednia numeracja.

#### § 10

1. Zarząd Główny PTTK może uchylić uchwały komisji zawiesić lub odwołać jej członka, a także zawiesić lub odwołać całą Komisję, jeżeli ich działalność jest sprzeczna z przepisami prawa, Statutu PTTK, niniejszym regulaminem lub interesami PTTK.

2. W przypadku odwołania komisji, Zarząd Główny PTTK zwołuje w ciągu 3 miesięcy od daty odwołania Krajową Konferencję Turystyki Motorowej PTTK, w celu wyboru nowej komisji.

#### § 11

Komisja działa w oparciu o środki finansowe w ramach budżetu Zarządu Głównego PTTK oraz może korzystać ze środków przeznaczonych na zadania zlecone.

#### § 12

Komisja używa podłużnej pieczęci firmowej (tzw. nagłówkowej) z napisem: Polskie Towarzystwo Turystyczno-Krajoznawcze. Zarząd Główny. Komisja Turystyki Motorowej oraz: nr kodu, adres, telefony, fax.

### **Rozdział V**

#### **Postanowienia końcowe**

#### § 13

1. Interpretacja niniejszego regulaminu należy do Zarządu Głównego PTTK.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy Statutu PTTK i uchwały Zarządu Głównego PTTK.

#### § 14

1. Regulamin niniejszy, zatwierdzony uchwałą Zarządu Głównego PTTK nr 93/XVIII/2014 z 14 czerwca 2014 r. obowiązuje od dnia uchwalenia.